

G1

REQUERIMENTO DE DECLARAÇÃO

Ex. ^{ma} Senhora
Coordenadora dos Serviços Administrativos
da Escola Básica e Secundária / PE da Calheta

| Dados Pessoais | | | |
|---------------------|--|--------|---|
| Nome: | | CC: | - |
| Data de nascimento: | | | |
| morada: | | | |
| Telefone: | | Email: | |

Venho por este meio requerer a V.Ex.^a a emissão de declaração referente a:

Abono de família Tempo de serviço ADSE Funções Matrícula
Outras

Pede deferimento

Calheta, de de 20

O Requerente

| Serviços Administrativos | A preencher pelo Requerente |
|---|--|
| Informação: _____ _____ | Data da entrega ____/____/____ _____ (Assinatura legível) |
| Assistente Técnica: _____ Data: ____/____/____ | |
| Despacho: _____ _____ | |
| A Coordenadora dos Serviços Administrativos _____ Data: ____/____/____ | |

Nota: Prazo de 10 dias, previsto no art.º 86º do Decreto – Lei n.º 4/2015 de 07 de janeiro

Os dados pessoais preenchidos neste formulário, serão tratados apenas para a finalidade a que o mesmo se destina, assentando no cumprimento de uma obrigação legal (art.º 86º do DL n.º 4/2015 de 07 de janeiro). A informação será conservada até que a finalidade se esgote. O titular dos dados poderá exercer os direitos de acesso, retificação, oposição, limitação do tratamento, apagamento, portabilidade e oposição, nos termos legais. A Escola é a entidade destinatária destes dados, bem como a entidade responsável pelo seu tratamento, podendo ser contactada para o endereço eletrónico ebscalheta@edu.madeira.gov.pt. O titular poderá, querendo, apresentar reclamações e queixas junto do Gabinete para a Conformidade Digital e Proteção de Dados, para o endereço eletrónico gcpd.geral@madeira.gov.pt e/ou para a Comissão Nacional de Proteção de Dados, para os endereços constantes no seu sítio <https://www.cnpd.pt>