

A12

SAÍDA DO ALUNO PARA O ESTRANGEIRO

Nº de processo do aluno

Ex.^{mo} Senhor
Presidente do Conselho Executivo da
Escola Básica e Secundária/PE da Calheta

Dados Pessoais							
Aluno:					CC:	-	
validade CC:				data de nascimento:			
matriculado no ano letivo:	20	/	20	ano/ turma:		n.º	
E.E.:					CC:	-	

Venho por este meio informar V. Ex.^a que o meu educando irá deixar de frequentar a Escola Básica e Secundária/PE da Calheta, a partir do dia _____.

Solicito a documentação necessária para poder prosseguir os seus estudos no estrangeiro _____, país onde irá viver nos próximos anos.

Confirmo os dados constantes deste requerimento ☐ Aluno maior ☐ Aluno menor _____/_____/20____ A Funcionária _____
DESPACHO OBS. _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____/_____/20____ O Presidente do Conselho Executivo _____

n.º recibo

Pede deferimento

Calheta, ____ de _____ de 20____

O Encarregado de Educação

Os dados pessoais preenchidos neste formulário, serão tratados apenas para a finalidade a que o mesmo se destina, assentando no cumprimento de uma obrigação legal. A informação será conservada até que a finalidade se esgote. O titular dos dados poderá exercer os direitos de acesso, retificação, oposição, limitação do tratamento, apagamento, portabilidade e oposição, nos termos legais. A Escola é a entidade destinatária destes dados, bem como a entidade responsável pelo seu tratamento, podendo ser contactada para o endereço eletrónico ebscalheta@edu.madeira.gov.pt. O titular poderá, querendo, apresentar reclamações e queixas junto do Gabinete para a Conformidade Digital e Proteção de Dados, para o endereço eletrónico gcpd.geral@madeira.gov.pt e/ou para a Comissão Nacional de Proteção de Dados, para os endereços constantes no seu sítio <https://www.cnpd.pt>.