S. R.

REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
GOVERNO REGIONAL
SECRETARIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA COM PRÉ-ESCOLAR E CRECHE DO PORTO MONIZ
N.º do Código do Estabelecimento de Ensino 3106 / 201

Plano de Formação



|| Beco do Pavilhão, n.º 4, 9270 - 151 Porto Moniz || **Tel.:** (+351) 291 850 100

|| www.madeira.gov.pt/sre • ebspmoniz@edu.madeira.gov.pt || **NIPC:** 671 000 926

Índice

1. Introdução 3

2. Diagnóstico de Necessidades 3

3. Objetivos Gerais 3

4. Plano de Ação 4

5. Metodologia 6

6. Avaliação e Monitorização 6

7. Cronograma 6

8. Recursos Necessários 6

9. Conclusão 6

1. Introdução

Este plano visa proporcionar formação contínua ao corpo docente e não docente, assegurando a atualização de conhecimentos e práticas pedagógicas, bem como o desenvolvimento de competências técnicas e comportamentais essenciais para o bom funcionamento da escola, promovendo o desenvolvimento contínuo de competências e a melhoria da qualidade educativa.

2. Diagnóstico de Necessidades

Com base nos documentos disponíveis da escola, nomeadamente Projeto Educativo, Plano Anual de Escola, Relatórios Periódicos do Plano Anual de Escola, Projeto de Autoavaliação do Sistema Educativo, Plano TIC, Relatórios e Atas dos Órgão Intermédios:

- **Docentes:**
  - Formação contínua em metodologias de ensino, tecnologia educacional e inclusão.
  - Integração de Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) nas práticas pedagógicas.
  - Metodologias de ensino inovadoras e inclusivas.
  - Formação no âmbito das políticas e procedimentos de prevenção da corrupção e infrações conexas implementados.
- **Não Docentes:**
  - Competências em TIC para apoio administrativo e educacional.
  - Competências TIC na ótica do utilizador.
  - Gestão de conflitos e promoção de um ambiente escolar positivo.
  - Formação no âmbito das políticas e procedimentos de prevenção da corrupção e infrações conexas implementados.

3. Objetivos Gerais

- **Docentes:**
  - Aperfeiçoar a utilização das novas tecnologias no processo de ensino-aprendizagem.
  - Implementar metodologias pedagógicas que promovam a inclusão e o sucesso escolar.
  - Desenvolver estratégias para aumentar o interesse e a motivação dos alunos.
  - Cumprir com as políticas e procedimentos de prevenção da corrupção e infrações conexas implementados.

- **Não Docentes:**
  - Melhorar a eficiência nas tarefas administrativas através do uso de ferramentas digitais.

- Melhorar as capacidades de comunicação e atendimento aos diversos elementos da comunidade escolar.
- Promover técnicas de resolução de conflitos e manutenção de um ambiente escolar harmonioso.
- Cumprir com as políticas e procedimentos de prevenção da corrupção e infrações conexas implementados.

4. Plano de Ação

Com base nas necessidades identificadas, propõe-se o seguinte plano de formação:

Área de Formação	Público-Alvo	Conteúdos	Metodologia
TIC na Educação	Docentes	- Ferramentas digitais para a sala de aula. - Plataformas de e-learning. - Recursos educativos digitais.	Workshops. Formações.
		-Ambientes Inovadores de Aprendizagem.	Workshops. Formações. Oficinas práticas.
Metodologias Ativas e Inclusivas	Docentes	- Diferenciação pedagógica. - Estratégias de inclusão.	Formações. Reuniões. Workshops. Grupos de discussão.
Políticas e procedimentos de Prevenção da Corrupção e Infrações Conexas	Docentes	- Conhecimento e compreensão dos riscos, prevenção, o cumprimento e o incumprimento das normas legais aplicáveis.	Formações. Reuniões. Grupos de Discussão.
Competências Digitais	Não Docentes	- Uso de software de gestão escolar. - Ferramentas de produtividade (e.g., Microsoft Office). - TIC na ótica de utilizador.	Workshops. Formações. Oficinas práticas.

Área de Formação	Público-Alvo	Conteúdos	Metodologia
Gestão de Conflitos e Ambiente Escolar	Não Docentes	- Identificação de conflitos. - Técnicas de mediação. - Promoção de um ambiente positivo.	Workshops. Formações. Oficinas práticas.
Regime Geral de Prevenção de Corrupção	Docentes	- Tomar conhecimento do Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 9 de dezembro e das principais obrigações decorrentes do mesmo; - Identificar o responsável pelo cumprimento normativo - Identificar o Programa de cumprimento normativo.	Formações. Reuniões. Grupos de Discussão.
Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção	Docentes	- Conhecer o PPR da escola; - Compreender os riscos e medidas a implementar por área/serviço;	Formações. Reuniões. Grupos de Discussão.
Código de Conduta	Docentes	- Conhecer o código de ética e de conduta da escola, - Compreender a sua importância no desempenho das suas funções. - Conhecer os princípios, valores e regras de atuação de todos os trabalhadores em matéria de ética profissional.	Formações. Reuniões. Grupos de Discussão.
Canal de Denúncia	Docentes	- Compreender os vários. -Conhecer o canal de denúncias da escola, tipos de denúncia e as suas finalidades.	Formações. Reuniões. Grupos de Discussão.

5. Metodologia

As ações de formação serão desenvolvidas através de:

- **Sessões presenciais:** Para conteúdos teóricos, atividades práticas e dinâmicas de grupo.
- **E-learning:** Utilização de plataformas digitais para conteúdos teóricos e discussões assíncronas.

6. Avaliação e Monitorização

A eficácia do plano de formação será avaliada através de:

- **Feedback dos participantes:** Questionários de satisfação e sugestões.
- **Observação direta:** Avaliação da aplicação prática das competências no ambiente escolar.
- **Indicadores de desempenho:** Análise de métricas como redução de conflitos, melhoria no atendimento, cumprimento das normas legais relativos aos procedimentos de prevenção de corrupção e integração de TIC nas aulas.

7. Cronograma

O plano de formação será implementado ao longo do ano letivo, com sessões distribuídas de acordo com a disponibilidade dos participantes e as necessidades da escola.

8. Recursos Necessários

- **Humanos:** Formadores especializados nas áreas de interesse.
- **Materiais:** Sala de Ambientes Inovadores de Aprendizagem e Sala Makerspace, com recursos multimédia, acesso a computadores e internet.

9. Conclusão

Este plano de formação pretende capacitar o pessoal docente e não docente da Escola Básica e Secundária com Pré-escolar e Creche do Porto Moniz, promovendo a melhoria contínua das práticas educativas e administrativas, alinhadas com as exigências atuais do contexto escolar.

Porto Moniz, 12 de novembro de 2026

A Docente