

Mapa de Pessoal da Escola Básica e Secundária da Ponta do Sol

Área de Atividade	Atribuições / Competências / Atividades	Cargo/Carreira/ Categoria	Área de Formação académica e/ou profissional	Postos de trabalho ocupados	Postos de trabalho cativos	Postos de trabalho a ocupar
Apoio Psicológico	Prestar apoio psicopedagógico; promover a orientação escolar profissional; apoiar o desenvolvimento do sistema de relações com a comunidade educativa.	Técnico Superior	Psicologia	1	-	-
Apoio Técnico	Prestar serviços especializados de natureza educativa nas áreas de biblioteca, meios audiovisuais, laboratório, informática e de apoio à Direção.	Técnico Superior	Línguas em Geografia	1 a)	-	-
		Técnico Superior	Estudos em Biologia	1 a)	-	-
		Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação	Informática	2	-	-
		Assistente Técnico	Biblioteca e Documentação	1	-	1
		Assistente Técnico	Meios Audiovisuais	1	-	-
Apoio Administrativo	Participar no conselho administrativo e, na dependência do conselho executivo da escola, coordenar toda atividade administrativa nas áreas da gestão de recursos humanos, de gestão financeira, patrimonial e de aquisições e da gestão do expediente e arquivo.	Assistente Técnico	Laboratório	-	-	1
	Exercer funções de natureza executiva, enquadradas com instruções gerais e procedimentos bem definidos, com certo grau de complexidade, relativas a uma ou mais áreas de atividade administrativa, designadamente gestão de alunos, pessoal, orçamento, contabilidade, património, secretaria, arquivo e expediente.	Coordenador de Serviços Administrativos Escolares	-	1	-	-
	Organizar procedimentos na área financeira, patrimonial, de aquisições, de expediente e arquivo; exercer funções relativamente aos movimentos de tesouraria.	Assistente Técnico	-	7 b)	1	3
	Coordenar e supervisionar os serviços de apoio geral.	Assistente Técnico	-	1	-	-
	Prestar apoio aos alunos, aos docentes e aos encarregados de educação, entre e durante as atividades letivas; executar funções de apoio geral ao nível da vigilância do estabelecimento, atendimento telefónico, reprografia, limpeza, arrumação, conservação, boa utilização das instalações, do material e do equipamento didático.	Encarregado Operacional	-	1	-	-
Operacional Manutenção	Executar funções de manutenção e conservação dos equipamentos e edifícios (canalização, carpintaria, pintura, eletricidade, construção civil, serralharia), funções de jardinagem ou outros.	Assistente Operacional	-	17	-	8
	Assegurar funções na cozinha e refeitório, bem como a limpeza, arrumação e conservação das instalações, equipamentos e utensílios de cozinha.	Assistente Operacional	Manutenção/Jardinagem	1	-	-
		Assistente Operacional	-	3	-	2
TOTAL				38	1	15
				54		

a) Postos de trabalho a extinguir quando vagar

b) Acresce 1 trabalhador a exercer funções em cedência de interesse público

Aprovado
03/01/2025
O Secretário Regional de Educação, Ciência e Tecnologia

(Jorge Maria Carvalho de Abreu)